04 mai 2021

Alexandre Gautrot

BTS SIO SLAM 1

Documentation client

Présentation du projet cinéma Full stack

Sommaire

[Introduction 2](#_Toc71009610)

[Pages client 2](#_Toc71009611)

[Connexion 2](#_Toc71009612)

[Mot de passe oublié 2](#_Toc71009613)

[Inscription 2](#_Toc71009614)

[Accueil 2](#_Toc71009615)

[Déconnexion 2](#_Toc71009616)

[Réservation 2](#_Toc71009617)

[Modifier 2](#_Toc71009618)

[Film 3](#_Toc71009619)

[Réserver 3](#_Toc71009620)

[Valider la réservation 3](#_Toc71009621)

[Contact 3](#_Toc71009622)

[Pages administration 3](#_Toc71009623)

[Accueil 3](#_Toc71009624)

[Liste d’utilisateurs 3](#_Toc71009625)

[Liste de tickets 4](#_Toc71009626)

[MCD 4](#_Toc71009627)

# Introduction

Le projet que nous devons réaliser pendant deux mois se pose sur le développement full-stack d’un site web, pour un cinéma. Le front end du projet sera expliquée pour la documentation client, avec un développement sur les fonctionnalités de chaque bouton.

# Pages client

Les pages citées ci-dessous sont accessibles par tout le monde par défaut.

## Connexion

La page connexion est la première page que l’utilisateur va pouvoir observer lors de l’ouverture du site web. Elle permet de connecter l’utilisateur par son courriel et son mot passe s’il a créé un compte sur ce site. Si l’utilisateur saisi rien, un mauvais mot de passe ou mail, il recevra un message d’erreur au-dessus du formulaire.

### Mot de passe oublié

Au cas où l’utilisateur a oublié son mot de passe, un lien sera présenté sous le formulaire de connexion. Ce lien redirige l’utilisateur vers une page ou il devra saisir son courriel pour recevoir un lien. Ce lien lui envoie vers une page auquel il va pouvoir saisir un nouveau mot de passe pour son compte.

### Inscription

Si l’utilisateur visite pour la première fois le site web et qu’il n’a pas de compte, un lien pour s’inscrire sera présenté sous le formulaire de connexion. En cliquant sur ce lien, un formulaire d’inscription lui sera fourni avec la saisie de son nom, prénom, courriel et mot de passe, les deux derniers devront être saisies deux fois. Une fois inscrit, il recevra un mail de confirmation de plus qu’il sera redirigé vers la page connexion. Si l’utilisateur ne saisit rien ou a mal rempli le formulaire, il recevra un message d’erreur au-dessus du formulaire.

## Accueil

Une fois connecté, l’utilisateur aura la disponibilité d’observer la page d’accueil. La page d’accueil montre tout d’abord une barre de navigation avec trois boutons à dispositions : se déconnecter, modifier et réservation. Ensuite, en dessous de la barre, un carrousel avec trois films sont montrés. Chaque film aura un bouton nommé plus d’info. Enfin, la page montrera les tarifs disponibles dans le cinéma, la géolocalisation du cinéma sur Google Maps et la météo à l’endroit du cinéma.

### Déconnexion

Le bouton se déconnecter redirigera l’utilisateur vers la page d’accueil avec son compte de déconnecté.

### Réservation

Le bouton réservation est un résumé des places réservés dans le cinéma et la somme totale de ses réservations. Un bouton nommé valider sera à disposition en dessous du résumé.

### Modifier

Le bouton modifier redirigera l’utilisateur vers une page avec un formulaire qui lui permettra de modifier ses informations. Une fois modifié, l’utilisateur sera redirigé vers la page d’accueil et recevra un mail informant de son compte modifié. Si l’utilisateur ne saisit rien ou a mal rempli le formulaire, il recevra un message d’erreur au-dessus du formulaire.

## Film

Les pages de films sont accessibles lorsque l’utilisateur appuie sur le bouton nommé plus d’info. Sur cette page, un résumé du film sera affiché en haut de la page, avec les salles qui diffuseront ce film, une note sur cinq étoiles et les commentaires. Lorsqu’il cliquera sur les commentaires en haut de la page, il sera dirigé vers le bas de la page avec les commentaires postées par d’autres utilisateurs. Il pourra aussi ajouter un commentaire sous un autre ou en créé un nouveau avec une note à côté. L’utilisateur peut reporter le commentaire s’il est inapproprié. Dans ce cas, les administrateurs recevront un mail pour vérifier le commentaire et pourront le supprimer s’il est en effet, inapproprié. Enfin, un bouton nommé réserver permettra à l’utilisateur de réserver une ou plusieurs places pour ce film.

## Réserver

La page réserver permet de réserver une ou plusieurs places sur le film correspondant. Lorsque l’utilisateur aura appuyé sur le bouton réserver, il sera redirigé vers cette page avec un formulaire lui permettant de choisir la salle, le type de tarif, le nombre de places, et de le regarder en 3D si le film est adapté pour l’effet 3D. Une fois le formulaire rempli, l’utilisateur sera redirigé vers la page d’accueil avec le bouton réservation mis à jour. Si l’utilisateur ne saisit rien ou a mal rempli le formulaire, il recevra un message d’erreur au-dessus du formulaire.

## Valider la réservation

La page valider la réservation permet de confirmer la réservation d’un utilisateur. Elle affichera un résumé de ses réservations avec le nom du film, la salle, le tarif qu’il a choisi et la somme totale.

## Contact

La page contact est disponible dans le footer. Elle affiche les moyens de contacter le cinéma par numéro de téléphone ou par adresse mail.

# Pages administration

Les pages citées ci-dessous ne sont accessibles que lorsque l’utilisateur est dans le rang administrateur. Pour les utilisateurs du rang client, ils ne pourront pas observer ces pages.

## Accueil

La barre de navigation dans la page d’accueil aura un bouton en plus, nommée liste. Le bouton se déroulera sur deux listes disponibles : la liste d’utilisateurs dans le site, et la liste des tickets pour chaque réservation accomplit.

## Liste d’utilisateurs

Lorsque l’utilisateur appuie sur le bouton liste d’utilisateur, il sera redirigé vers une page avec un tableau. Ce tableau liste tous les utilisateurs inscrits sur le site, lié à la base de données du site. L’utilisateur pourra modifier le rang de l’utilisateur, le supprimer, ou bien ajouter un compte en bas du tableau.

## Liste de tickets

Lorsque l’utilisateur appuie sur le bouton liste de ticket, il sera redirigé vers une page avec un tableau. Ce tableau liste tous les tickets créés sur le site, lié à la base de données du site. L’utilisateur pourra modifier les tickets, ou bien les supprimer, selon la demande de l’utilisateur.

# MCD

